**ŠIAULIŲ ROMUVOS GIMNAZIJA**

Įm. kodas 300137653, Dainų g. 7, Šiauliai

# PRIE 2021 METŲ II KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

# AIŠKINAMASIS RAŠTAS

**I. BENDROJI DALIS**

1. Šiaulių „Romuvos“ gimnazija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, taip pat gimnazijos nuostatais.
2. Gimnazija yra Šiaulių miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga, registruota valstybės įmonės Registro centro Šiaulių filialo Juridinių asmenų registre 2005 m. rugpjūčio 17 d., registro Nr. 073544, įstaigos kodas 300137653. Gimnazijos pagrindinė veikla yra bendrasis vidurinis ugdymas nuo 9 iki 12 klasės.
3. Gimnazijos veikla finansuojama pagal švietimo prieinamumo ir kokybės užtikrinimo programą iš savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto dotacijos mokinio krepšeliui, taip pat gauna pajamų iš kitos veiklos (pagal Šiaulių miesto savivaldybės patvirtintas 30, 31, 32 programas) – moksleivių maitinimo, vienkartinės ir ilgalaikės patalpų nuomos ir kitų paslaugų teikimo, bei tėvų ir bendruomenės narių paramos (2 procentų gyventojų pajamų mokesčio).
4. Gimnazijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., baigiasi gruodžio 31 d.
5. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengta informacija, – 2021 m. II ketvirtis.
6. Gimnazija neturi jokių filialų ar struktūrinių padalinių.
7. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – eurais.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

1. Progimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau VSAFAS), kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 str. 6 dalyje.
2. Buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Buhalterinės apskaitos įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, Biudžetinių įstaigų įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais teisės aktais bei įstaigos vidaus tvarkos aprašais, reglamentuojančiais buhalterinės apskaitos tvarkymą.

**III. PASTABOS**

**Ilgalaikis turtas**

1. 2021 metų birželio 30 d. balanse bendra ilgalaikio turto likutinė vertė 1192080,88 Eur. Nematerialų turtą sudaro 593,51 Eur. Materialų turtą sudaro 1191487,37 Eur, iš jų: pastatai - 1043008,78 Eur, kiti statiniai 39000,00 Eur, mašinos ir įrenginiai – 6414,81 Eur, baldai ir biuro įranga – 66980,71 Eur, kitas turtas – 36083,07 Eur.

**Trumpalaikis turtas**

1. Trumpalaikį turtą 350565,14 Eur sudaro: atsargos – 21,66 Eur., išankstiniai mokėjimai – 207,49 Eur., pinigų likutis banke – 128027,31 Eur,; per vienerius metus gautinos sumos – 222308,68 Eur.

**Finansiniai įsipareigojimai**

1. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai per ataskaitinį laikotarpį - 15058,87 Eur. Trumpalaikius įsipareigojimus 210940,88 Eur sudaro: tiekėjams mokėtinos skolos – 5252,04 Eur, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 130061,34 Eur, sukauptos mokėtinos sumos 74828,16 Eur, kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 799,34 Eur.

**Pagrindinės veiklos pajamos**

1. Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto 632847,32 Eur. Finansavimo pajamos iš savivaldybės biudžeto – 114140,26 Eur. Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių – 4196,45 Eur, iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšos – 23191,63 Eur. Pagrindinės veiklos kitos pajamos 2339,36 Eur (VRA A.III.1).

**Pagrindinės veiklos sąnaudos**

1. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo 703329,00 Eur
2. Nusidėvėjimo ir amortizacijos 20057,61 Eur;
3. Komunalinių paslaugų ir ryšių – 13512,83 Eur ;
4. Komandiruočių sąnaudos – 540,31 Eur;
5. Transporto sąnaudos – 1481,83 Eur;
6. Kvalifikacijos kėlimo – 3212,00 Eur;
7. Paprastojo remonto ir eksploatavimo – 587,84 Eur;
8. Sunaudotų atsargų savikaina – 19098,51 Eur;
9. Socialinių išmokų sąnaudos – 6557,40 Eur;
10. Kitų paslaugų sąnaudos – 8226,95 Eur.

**Pagrindinės veiklos rezultatas**

1. Pagrindinės veiklos rezultatas - 110,74 Eur.

**Kitos pastabos**

1. Per ataskaitinį laikotarpį gimnazijoje apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami.
2. Įstaigoje restruktūrizavimas nevyko.
3. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nenustatyta.
4. Teisinių ginčų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.
5. Reikšmingų įvykių po metinių finansinių ataskaitų pateikimo iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos VSS nebuvo.

Direktorius Vytautas Giedraitis

Šiaulių miesto Švietimo centro

Centralizuotos buhalterinės apskaitos padalinio

Vyriausioji buhalterė Stanislava Vaičiulienė

Ataskaitas rengė:

Šiaulių miesto savivaldybės Švietimo centro

Centralizuotos buhalterinės apskaitos padalinio buhalterės

Vilma Buožiuvienė, el.p. vilma.buoziuviene@šiauliai.lt